

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
PROCEDIMENTI	SETTORE/SERVIZIO/UFFICIO	.....																		
nr	descrizione procedimento	riferimenti normativi	Unità organizzativa responsabile istruttoria	responsabile di procedimento (con recapiti telefonici e casella posta elettronica)	responsabile di provvedimento (con recapiti telefonici e casella posta elettronica)	ove diverso, responsabile ufficio competente all'adozione del provvedimento finale (con recapiti telefonici e casella posta elettronica)	Procedimento ad istanza di parte (si/no)	modulistica e indicazioni per presentazione istanze	elenco allegati all'istanza	ufficio per la presentazione delle istanze (con orari, modalità di accesso, indirizzi, recapiti telefonici e casella posta elettronica)	modalità richiesta informazioni (con tutte le informazioni e i recapiti necessari)	termini per l'adozione del provvedimento espresso	procedimento per il quale il provvedimento può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato? (SI/NO)	Silenzio Assenso (si/no)	termine per la conclusione del procedimento con il "silenzio-assenso"	strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale dell'interessato anche con riguardo al mancato rispetto dei termini	link ad eventuale servizio on line (o tempi previsti per la sua attivazione)	modalità per effettuazione pagamenti	nome del soggetto che esercita il potere sostitutivo in caso di inerzia (con modalità di attivazione, recapiti telefonici e posta elettronica)	risultati delle indagini di customer satisfaction
1	Concessione di Occupazione di Spazi ed Aree pubbliche	art. 21 del D.L. n. 285 del 30/04/1992; art. da 30 a 43 del Regolamento di esecuzione e di attuazione e art. 12 del D.P.R. 503 del 24/07/1996, titolo 4 del regolamento di polizia urbana e rurale, D.L.gs 507/93, art. 26 L. 15 del 04/01/1968, art. 11 c. 3 D.P.R. 403 del 20/10/1998.	Polizia Locale	Bellinzona Rag. Gianpiero tel. 0385249266 mail giampiero@comune.stradella.pv.it	Bellinzona Rag. Gianpiero tel. 0385249266 mail giampiero@comune.stradella.pv.it	NO	SI	domanda in marca da bollo di € 16,00 su modulistica presso gli uffici o on line presente sul sito www.comune.stradella.pv.it	Copia del bollettino di versamento per l'occupazione del suolo pubblico	ufficio protocollo Comune di Stradella tel 0385249211, info@comune.stradella.pv.it	Ufficio Polizia Locale tel. 038549467 - 0385249259 mail gianfranco.montagna@comune.stradella.pv.it	giorni 30	NO	NO	NO		NO	versamento su c/c postale n. 13156278 intestato a rag. Luigi e gerolamo colombo comune di stradella tosap	Ufficio Polizia Locale tel. 038549467 - 0385249259 mail gianfranco.montagna@comune.stradella.pv.it	
2	Concessione di Permessi ai Disabili	art. 188 del D.L. n. 285 del 30/04/1992; art. 381 del Regolamento di esecuzione e di attuazione e art. 12 del D.P.R. 503 del 24/07/1996	Polizia Locale	Bellinzona Rag. Gianpiero tel. 0385249266 mail giampiero@comune.stradella.pv.it	Bellinzona Rag. Gianpiero tel. 0385249266 mail giampiero@comune.stradella.pv.it	NO	SI	domanda in carta semplice su modulistica presso gli uffici o on line presente sul sito www.comune.stradella.pv.it	n. 1 foto formato tessera, fotocopia carta di identità del richiedente, fotocopia patente di guida se in possesso, certificato rilasciato dall'ASL, certificato rilasciato dall'ASL Ufficio Igiene ai non vedenti (DPR503/96) e ai cittadini con deambulazione sensibilmente ridotta (DPR495/92). E' sufficiente copia del verbale della commissione medica ASL nel caso in cui al richiedente	ufficio protocollo Comune di Stradella tel 0385249211, info@comune.stradella.pv.it	Ufficio Polizia Locale tel. 038549467 - 0385249259 mail massimo.sensalari@comune.stradella.pv.it	giorni 30	NO	NO	NO		NO	NO	Ufficio Polizia Locale tel. 038549467 - 0385249259 mail massimo.sensalari@comune.stradella.pv.it	